

Título PROFESIONAL

GUÍA DE TRÁMITE

UNIVERSIDAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES

Si eres egresado de la Universidad de Ciencias y Humanidades y ya cuentas con el Bachiller, te indicamos el procedimiento a seguir para obtener el título profesional.

Cronograma de Fechas 2025

Presentación de expediente	Presentación de fotografías	Recojo de Diplomas
Del 27 enero al 8 febrero	13 y 14 de febrero	28 de febrero
Del 3 al 15 de marzo	20 y 21 de marzo	4 de abril
Del 7 al 19 de abril	24 y 25 de abril	9 de mayo
Del 12 al 20 de mayo	22 y 23 de mayo	6 de junio
Del 9 al 17 de junio	19 y 20 de junio	4 de julio
Del 4 al 16 de agosto	21 y 22 de agosto	5 de setiembre
Del 8 al 20 de setiembre	25 y 26 de setiembre	10 de octubre
Del 13 al 31 de octubre	06 y 07 de noviembre	21 de noviembre

- Las Fotografías deben ser presentadas en la universidad de forma presencial.

Requisitos para el trámite

- Solicitud de Título Profesional y Declaración Jurada.**
[Descargar](#)
- DNI escaneado.
- Haber **aprobado la sustentación de tesis** y entregado un ejemplar para su publicación en el Repositorio UCH.
- Haber obtenido el Grado Académico de Bachiller.
- Certificado de Idiomas** en el nivel básico.
- Certificado de Ofimática**, en el nivel básico (excepto egresados de Ingeniería).
- Realizar el **pago por concepto de Carpeta de Titulación** mediante el ERP del estudiante (S/ 1800 soles).

[Ver guía](#)

- Anexar ambas caras del diploma de Bachiller, indicado en el punto (4).
- Solicitar la constancia de recepción de tesis en la Biblioteca, según lo indicado en el punto (3).
- Los egresados provenientes de traslado externo deben incluir la constancia de su primera matrícula (universidad de origen).
- Están exonerados de presentar el certificado de Ofimática los egresados de las carreras de la Facultad de Ciencias e Ingeniería.
- Los egresados que hayan cursado estudios de Inglés u Ofimática en otras instituciones educativas deberán rendir un examen de suficiencia en el CFC.
- Los ingresantes hasta el semestre 2014-II deben presentar el certificado de Inglés y Ofimática en el nivel básico.



Realiza el trámite

La documentación debes presentarla dándole clic a **Trámite en línea**:

[Trámite en línea](#)

- Recibirás un **correo de confirmación**, donde se adjuntan las especificaciones para la entrega de fotografías.
- De haber alguna observación, **será comunicado** vía correo institucional o teléfono.

Modelo de presentación de documentación



Modelo de Solicitud



Modelo de Declaración Jurada



DNI escaneado



Constancia de Recepción de Tesis

Diploma de Bachiller, escaneado por ambas caras.



Certificado de Idiomas

Certificado de Ofimática



! IMPORTANTE

Los documentos deben ser remitidos en un solo archivo en **formato PDF**. Verifica que los documentos sean de **buena calidad (nítidos)**.